

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

Администрация Мингатуйского сельского поселения

**ГЛАВА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«11» марта 2016 г.

с. Мингатуй

№ 6-1

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мингатуйского муниципального образования, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Иркутской области от 27 октября 2015 года № 538-пп «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Уставом Мингатуйского муниципального образования, администрация Мингатуйского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мингатуйского муниципального образования, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (Приложение 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в Мингатуйском муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район [kuitun.irkobl.ru](http://kuitun.irkobl.ru)
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Мингатуйского  
Муниципального образования

В.И.Алексеев

**ТРЕБОВАНИЯ**  
**К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ О**  
**НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ**  
**ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД МИНГАТУЙСКОГО**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И**  
**ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1) Администрации Мингатуйского муниципального образования утверждающих:  
правила определения требований к закупаемым муниципальными **органами** Мингатуйского муниципального образования и подведомственным им казенным учреждениям и бюджетным учреждениям отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных **органов** Мингатуйского муниципального образования, в том числе подведомственных им казенных учреждений;

2) муниципальных **органов** Мингатуйского муниципального образования, утверждающих:

требования к закупаемым муниципальными **органами** Мингатуйского муниципального образования, их подразделениями и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных **органов** Мингатуйского муниципального образования и подведомственных им казенных учреждений.

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1 пункта 1 настоящих требований, разрабатываются администрацией Мингатуйского муниципального образования в форме проектов постановлений администрации Мингатуйского муниципального образования в соответствии с законодательством, регламентирующим порядок принятия нормативных правовых актов муниципального образования.

Пояснительные записки к проектам правовых актов, указанных в подпункте 1 пункта 1 настоящих требований, помимо информации, установленной законодательством, регламентирующим порядок принятия нормативных правовых актов Мингатуйского муниципального образования, должны содержать сведения о результатах обсуждения в целях общественного контроля таких проектов правовых актов, в том числе о рассмотрении предложений (при их наличии) общественных объединений, юридических и физических лиц, поступающих в процессе такого обсуждения.

3. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих требований, разрабатываются муниципальными **органами** Мингатуйского муниципального образования в форме нормативных правовых актов указанных **органов** в соответствии с законодательством, регламентирующим порядок принятия таких актов.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в **пункте 1** настоящих требований, муниципальные **органы** Мингатуйского муниципального образования размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой

информационной системе в сфере закупок (до ввода в эксплуатацию указанной системы - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - единая информационная система).

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными **органами** Мингатуйского муниципального образования и не может быть менее 10 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#) настоящих требований, в единой информационной системе.

6. Муниципальные **органы** Мингатуйского муниципального образования рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, в срок, установленный указанными органами, в соответствии с законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Муниципальные **органы** Мингатуйского муниципального образования не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные **органы** Мингатуйского муниципального образования принимают решение о внесении при необходимости изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](#) настоящих требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц, и о рассмотрении проектов правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта 1](#) и [абзаце втором подпункта 2 пункта 1](#) настоящих требований, на заседаниях общественных советов при муниципальных **органах** Мингатуйского муниципального образования (далее - общественный совет).

Муниципальные **органы** Мингатуйского муниципального образования направляют проекты правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта 1](#) и [абзаце втором подпункта 2 пункта 1](#) настоящих требований, в общественный совет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного настоящим пунктом.

9. Рассмотрение общественным советом проектов правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта 1](#) и [абзаце втором подпункта 2 пункта 1](#) настоящих требований, осуществляется на заседании общественного совета в соответствии с положением об общественном совете.

В заседании общественного совета при рассмотрении проектов правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта 1](#) и [абзаце втором подпункта 2 пункта 1](#) настоящих требований, принимают участие в установленном порядке представители исполнительных органов Мингатуйского муниципального образования, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности.

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта 1](#) и [абзаце втором подпункта 2 пункта 1](#) настоящих требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- 1) о необходимости доработки проекта правового акта;
- 2) о возможности принятия правового акта в представленной редакции.

11. Решение, принятое общественным советом, оформляется в соответствии с положением об общественном совете и не позднее 3 рабочих дней со дня принятия размещается муниципальными **органами** Мингатуйского муниципального образования в единой информационной системе.

12. Муниципальные **органы** Мингатуйского муниципального образования до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в [абзаце третьем подпункта 2 пункта 1](#) настоящих требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 настоящих требований, до представления главными распорядителями средств местного бюджета распределения бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством.

13. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих требований, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год.

Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

14. Муниципальные органы Мингатуйского муниципального образования в течение 7 рабочих дней со дня издания правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, размещают указанные правовые акты в единой информационной системе.

15. Правовой акт администрации Мингатуйского муниципального образования, утверждающий правила определения требований к закупаемым муниципальными органами Мингатуйского муниципального образования, их подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должен определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Мингатуйского муниципального образования перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом Мингатуйского муниципального образования, его подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

16. Правовой акт администрации Мингатуйского муниципального образования, утверждающий правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных учреждений Мингатуйского муниципального образования (включая подведомственные казенные учреждения), должен определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность муниципальных органов Мингатуйского муниципального образования определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Мингатуйского муниципального образования;

3) требование об определении муниципальными органами Мингатуйского муниципального образования нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты муниципальных органов Мингатуйского муниципального образования, утверждающие требования к закупаемым муниципальными органами Мингатуйского муниципального образования, их подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков Мингатуйского муниципального образования (подразделений заказчиков Мингатуйского муниципального образования, в отношении которых устанавливаются требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг));

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Муниципальные органы Мингатуйского муниципального образования разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и

(или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

19. Правовые акты муниципальных **органов** Мингатуйского муниципального образования, утверждающие нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных **органов** Мингатуйского муниципального образования (включая подведомственные казенные учреждения), должны определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных **органов** Мингатуйского муниципального образования (включая подведомственные казенные учреждения), утвержденными администрацией Мингатуйского муниципального образования, не установлен порядок расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты, указанные в **подпункте 2 пункта 1** настоящих требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками Мингатуйского муниципального образования, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального **органа** Мингатуйского муниципального образования и (или) подведомственных казенных учреждений.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика Мингатуйского муниципального образования.

22. В соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, государственного финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками Мингатуйского муниципального образования положений правовых актов муниципальных **органов** Мингатуйского муниципального образования, утверждающих требования к закупаемым ими, их подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений.